

Есепке сараптама жүргізу үшін сізге жеке тұлғаның №1 нысандағы немесе №2 нысандағы бағалау есебіне сараптама жүргізуге өтінім толтыру қажет, егер сараптаманың тапсырыс берушісі заңды тұлға болса, содан кейін электронды пошта арқылы (valuer.kz@mail.ru) мекен-жайға өтінім, есептің көшірмесі және бағалау туралы келісімшарттың көшірмесін жіберу.

Есеп көшірмесі түпнұсқа есеппен бірдей болуы керек. Көшірмеде «тігілген-нөмірленген» парақты қоса алғанда, қосымшалар мен иллюстрациялық материалдардың толық жиынтығы болуы керек, көшірмеде беттің оқылған нөмірленуі, мөрмен бекітулер оқылуы, бағалаушының (бағалаушылардың) және заңды тұлға басшысы - есептің орындаушысының қолдары болуы керек.

Келісім және сараптама үшін қызметтерді төлеуге арналған шот үш жұмыс күні ішінде есепке сараптама жүргізу туралы өтініште көрсетілген электрондық поштаңызға жіберіледі. Есепке сараптама жүргізу туралы келісімшартта көрсетілген қызметтердің құны мен мерзімі Палата Сараптамалық кеңесінің тарифтеріне сәйкес анықталады.